

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ТВОРЧЕСТВА»**

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Протокол № 01  
«26» августа 2024г.



УТВЕРЖДЕНО  
директор МБУ ДО  
«Дом творчества»  
И.Я. Дорофеева  
приказ № 22 от «27» августа 2024г.

**Положение об Общем собрании работников  
МБУ ДО «Дом творчества»**

**1. Общие положения**

1. Положение об общем собрании работников МБУ ДО «Дом творчества» (далее – учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом РФ, Уставом учреждения и регламентирует деятельность Общего собрания работников Дома творчества.
2. Настоящее положение регламентирует деятельность общего собрания работников учреждения (далее – Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления учреждением.
3. Каждый работник учреждения с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом Общего собрания.
4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией, иными коллегиальными органами в соответствии с действующим законодательством в области образования и локальными актами учреждения.

**2. Задачи Общего собрания**

- 2.1. Общее собрание содействует развитию инициативы работников учреждения, расширению коллегиальных и демократических форм управления.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

**3. Организация деятельности Общего собрания**

- 3.1. Общее собрание на первом своем заседании избирает из своего состава председателя и секретаря на предстоящий учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняет свои обязанности на общественных началах.
- 3.2. Председатель Общего собрания:
  - организует деятельность Общего собрания;
  - информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней;

- организует подготовку и проведение заседания до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

### 3.3. Решения Общего собрания:

- решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется Общим собранием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания коллектива.
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директора учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всех работников учреждения не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

3.4. Общее собрание коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.5. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива Учреждения.

3.6. Инициатором созыва Общего собрания коллектива Учреждения может быть Учредитель, директор Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения.

## **4. Ответственность Общего собрания**

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение возложенных на него функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу учреждения.
- за компетентность принимаемых решений.

## **5. Заключительные положения.**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

5.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061580

Владелец Дорофеева Ирина Яковлевна

Действителен с 27.09.2024 по 27.09.2025