

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ТВОРЧЕСТВА».**

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Протокол № 01
«26» августа 2024г.



УТВЕРЖДЕНО
директор МБУ ДО
«Дом творчества»
И.А. Дорощева
приказ № 21 от «27» августа 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете МБУ ДО «Дом творчества»

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете МБУ ДО «Дом творчества» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «Дом творчества» (далее – учреждение).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждением, создается с целью коллективной выработки управленческих решений по вопросам развития и совершенствования образовательной деятельности учреждения, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники учреждения, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники других образовательных организаций муниципального образования, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Основными задачами педагогического совета являются:

- совершенствование образовательной деятельности;

- организация деятельности педагогического коллектива, направленной на выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также, лиц, проявивших выдающиеся способности;
- решение вопросов обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся, социализации и адаптации к жизни в обществе, духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания;
- создание условий для повышения профессионального мастерства педагогических работников;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива учреждения по основным направлениям деятельности.

3. Организация деятельности педагогического совета

3.1. Работой педагогического совета руководит председатель, обязанности которого выполняет директор учреждения.

3.2. Педагогический совет на первом заседании избирает из своего состава секретаря на предстоящий учебный год. Председатель и секретарь педагогического совета работают на общественных началах.

3.3. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает лицо, исполняющее обязанности директора учреждения в период его отсутствия.

3.4. Педагогический совет созывается его председателем в соответствии с планом, который является составной частью плана работы учреждения, но не реже двух раз в год.

3.5. Процедура голосования определяется педагогическим советом самостоятельно.

3.6. Председатель педагогического совета имеет право решающего голоса в случае равенства голосов при голосовании.

3.7. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер, а после утверждения становятся обязательным для исполнения.

3.8. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников учреждения.

3.9. Решения педагогического совета оформляются протоколом. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляют лица, указанные в решении педагогического совета.

3.10. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники учреждения, проводятся малые педсоветы, рассматривающие организационные вопросы по переводу, отчислению и восстановлению учащихся, охватывающие своей деятельностью работу педагогов одного направления (направленности) и т.п.

3.11. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения, доводится до сведения педагогического коллектива секретарем педагогического совета путем размещения информации на стенде учреждения.

3.12. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются временные рабочие группы педагогических работников, возглавляемые представителем администрации.

4. Права, обязанности и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные рабочие группы для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- выбирать формы проведения заседаний;
- приглашать на свои заседания представителей общественных организаций, органов муниципального и государственного управления;
- иные права в соответствии с возложенными задачами.

4.2. Члены педагогического совета обязаны:

- посещать заседания педагогического совета;
- участвовать в подготовке и заседании педагогического совета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения.

4.3. Педагогический совет в лице председателя, других членов несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение, возложенных на него функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации подзаконным нормативным правовым актам, Уставу учреждения;
- за компетентность принимаемых решений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061580

Владелец Дорофеева Ирина Яковлевна

Действителен с 27.09.2024 по 27.09.2025