

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ТВОРЧЕСТВА»**

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
Протокол № 01
«26» августа 2026г.



УТВЕРЖДАЮ:

директор МБУ ДО «Дом творчества»
И.Я. Дорофеева
приказ № 17 от «27» августа 2026г.

**Положение о Совете родителей
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Дом творчества»**

І. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе части первой статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом творчества» (далее Дом творчества), законов, регламентирующих защиту прав ребенка, основными локальными нормативными актами Дома творчества.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей Дома творчества являющегося органом самоуправления.
- 1.3. Совет родителей Дома творчества — выборный орган общественного объединения родителей (законных представителей) обучающихся в учреждении.
- 1.4. Совет родителей создан в целях содействия Дому творчества и семье в осуществлении дополнительного образования детей в сфере образования, культуры и искусства, воспитании в детях высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплинированности, культуры поведения.
- 1.5. Совет родителей Дома творчества руководствуется в своей работе данным Положением, планом работы Дома творчества, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора Дома творчества, методического совета и педагогов Дома творчества.
Совет родителей Дома творчества взаимодействует с педагогическим советом, Администрацией Дома творчества.
- 1.6. Положение о Совете родителей (далее - Совет) принимается Советом родителей Дома творчества, утверждается и вводится в действие приказом по Дому творчества. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.7. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», законными актами, регламентирующими защиту прав ребенка, Уставом Дома творчества и настоящим Положением.

II. Организация деятельности

- 2.1. В состав Совета входят по одному представителю родителей (законных представителей) обучающихся от каждого объединения.
- 2.2. Совет возглавляет председатель, избираемый сроком на один год на первом заседании Совета в текущем учебном году.
- 2.3. Срок полномочий Совета - один год.
- 2.4. Для координации работы в состав Совета входит методист Дома творчества.
- 2.5. Совет имеет право принимать решения, если на заседании присутствует не менее 1/2 членов Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.
- 2.6. Решения Совета являются рекомендательными, могут выноситься на обсуждение педагогического совета, методического совета Дома творчества.
- 2.7. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.
- 2.8. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.
- 2.9. Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

III. Основные задачи Совета родителей

Основными задачами Совета являются:

3.1. Содействие руководству Дома творчества:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного творческого развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации конкурсной и выставочной деятельности;
- в решении вопросов финансового и материального характера;
- в организации и проведении общих и значимых для Дома творчества мероприятий.

3.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Дома творчества по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

IV. Основные функции Совета родителей

- 4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения наглядных методических пособий, концертных костюмов и т.п.).
- 4.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

- 4.3. Оказывает содействие в проведении общих и особо значимых для Дома творчества мероприятий.
- 4.4. Участвует в подготовке Дома творчества к новому учебному году.
- 4.5. Оказывает помощь администрации Дома творчества в организации и проведении родительских собраний.
- 4.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению директора Дома творчества.
- 4.7. Обсуждает локальные акты Дома творчества по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- 4.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 4.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды и распространения деятельности Дома творчества, его традиций, формирования имиджа, уклада жизни Дома творчества.
- 4.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления Дома творчества по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- 4.11. Оказывает помощь педагогическому коллективу в воспитании обучающихся, соблюдении норм внутреннего распорядка, правил поведения в Доме творчества, обеспечении единства педагогических требований к ним и их выполнении.

V. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, совет имеет право:

- 5.1. Вносить предложения руководству, органам самоуправления Дома творчества и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 5.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации, согласно их компетенции, предварительно уведомив об обращении директора Дома творчества.
- 5.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Дома творчества, его органов самоуправления.

При принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся учитывается мнение совета родителей.

Совет родителей в течение семи рабочих дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает этот вопрос и направляет директору Учреждения свое мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, директором Учреждения не учитывается.

В случае, если совет родителей выразил несогласие с предполагаемым решением директора Учреждения, он в течение трех рабочих дней проводит с директором Учреждения или его представителем дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При недостижении общего согласия

по результатам консультаций директор Учреждения по истечении десяти рабочих дней со дня направления в совет обучающихся проекта приказа и копий документов имеет право принять окончательное решение, которое может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Делопроизводство Совета родителей

6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.

6.2. Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством.

6.3. Заседания Совета родителей оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.4. Нумерация протоколов Совета родителей ведётся с начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Совета родителей входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

6.6. Книга протоколов Совета родителей пронумеровывается постранично.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 642744713762551194213577786349843698199248870632

Владелец Дорофеева Ирина Яковлевна

Действителен с 29.09.2025 по 29.09.2026